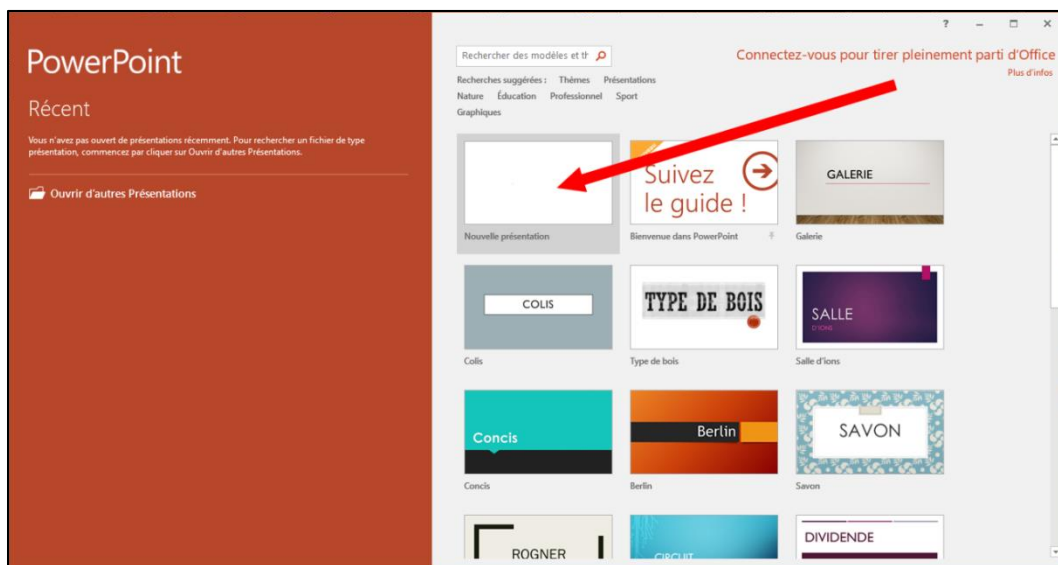


REALISER UN SCREENCAST AVEC POWERPOINT

PowerPoint intègre un outil d'enregistrement vidéo de l'écran qui est extrêmement simple à utiliser, ne requiert aucun paramétrage, et peut exporter la vidéo de votre screencast en quelques clics.

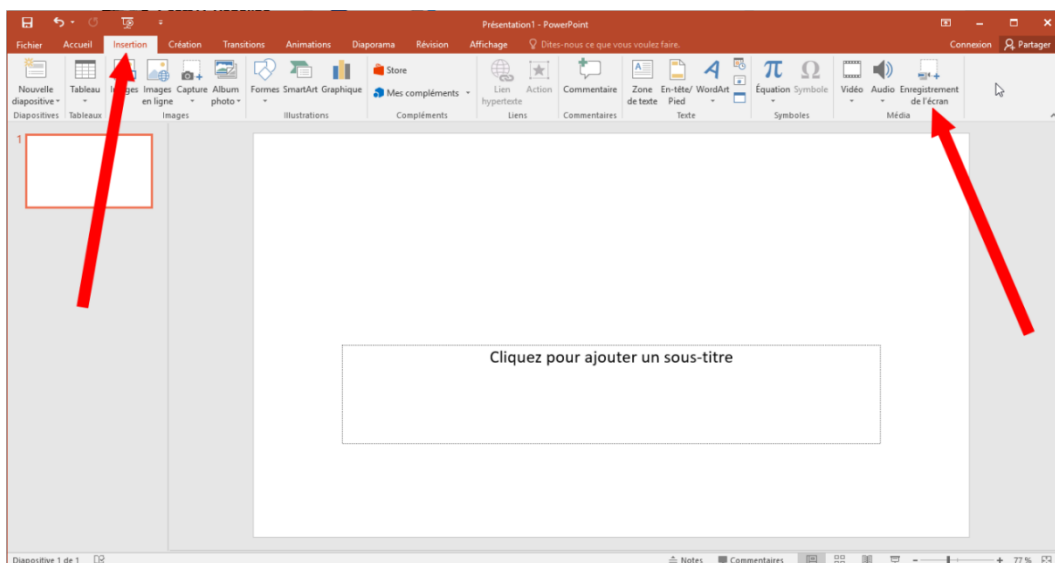
1. Créez un nouveau diaporama

Pour réaliser un screencast avec PowerPoint, lancez le programme sur votre PC, et choisissez de créer une **Nouvelle Présentation**.

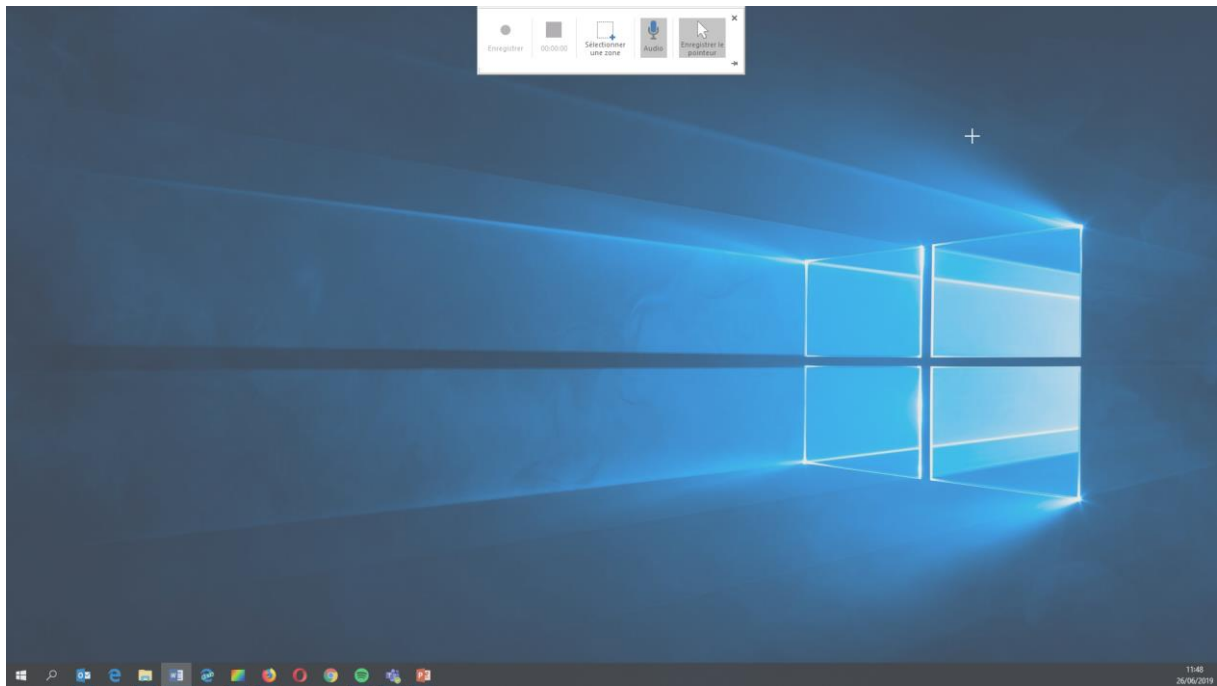


2. Insérez un enregistrement d'écran

Placez-vous désormais sur l'onglet **Insertion** du bandeau d'outils de PowerPoint.



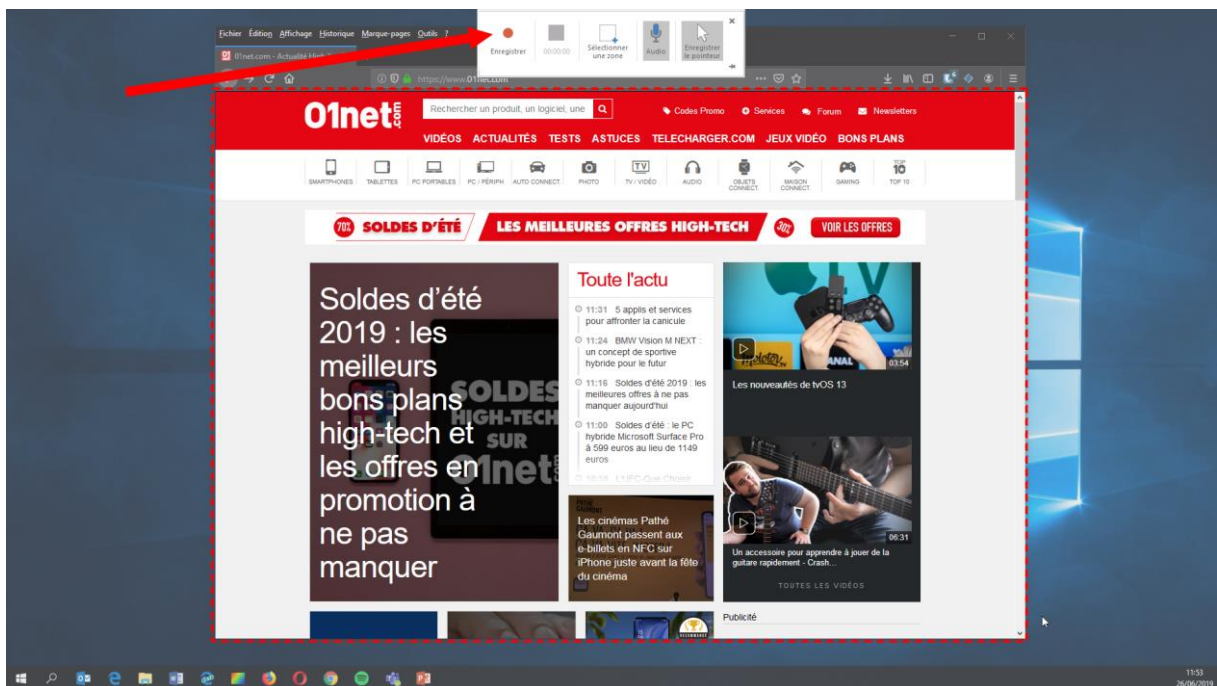
A l'extrémité droite de celui-ci, cliquez sur **Enregistrement de l'écran** pour ouvrir le module de screencasting.



3. Lancez la capture

Par défaut, le module d'enregistrement d'écran de PowerPoint passe l'écran en gris et vous propose de sélectionner une zone. A l'aide du curseur, définissez la zone de l'écran que vous souhaitez enregistrer en vidéo.

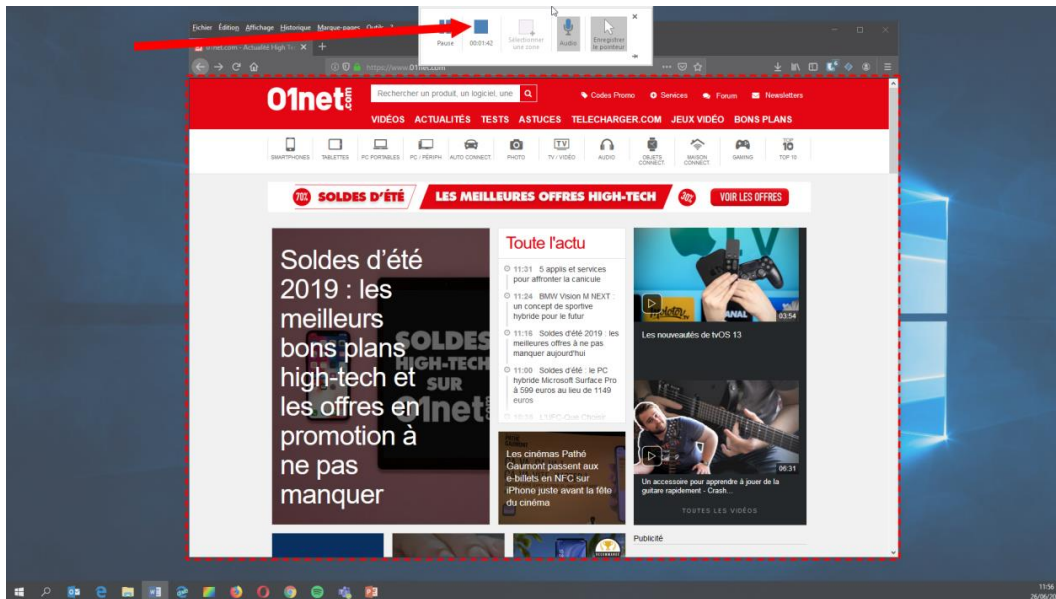
Lancez ensuite la capture vidéo de l'écran en cliquant sur le bouton **Enregistrer**.



4. Enregistrez la vidéo

Pour arrêter l'enregistrement de votre écran, utilisez le raccourci clavier **Windows+Maj+Q**, ou déplacez le curseur de la souris sur la partie supérieure de l'écran, à l'emplacement de la fenêtre des outils qui a été automatiquement masquée, pour la déployer à nouveau, et cliquez sur le bouton Stop.

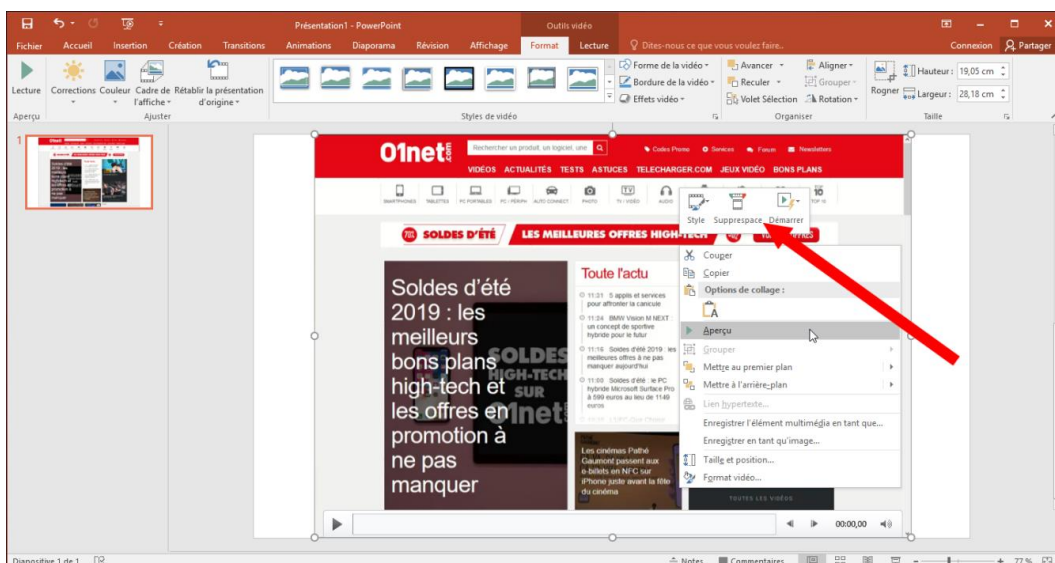
La vidéo devrait être automatiquement ajoutée sous la forme d'un clip dans la diapositive active.



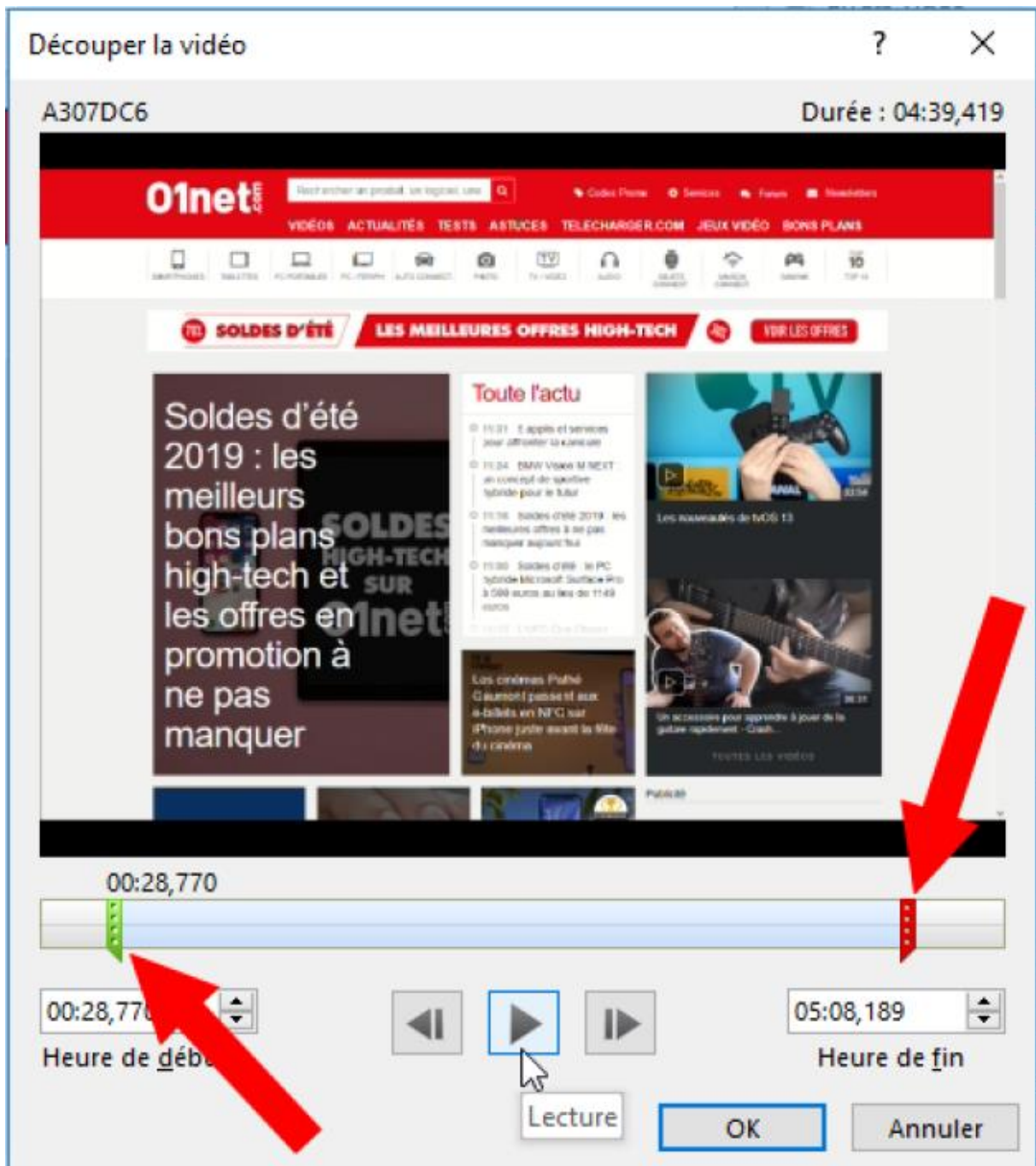
5. Editez la vidéo

Si vous le souhaitez, PowerPoint vous permet d'éditer rapidement la vidéo, en découpant le début et/ou la fin.

Pour cela, faites un clic droit sur la vidéo pour afficher le menu optionnel et les outils d'édition et cliquez sur **Suppressepace**.

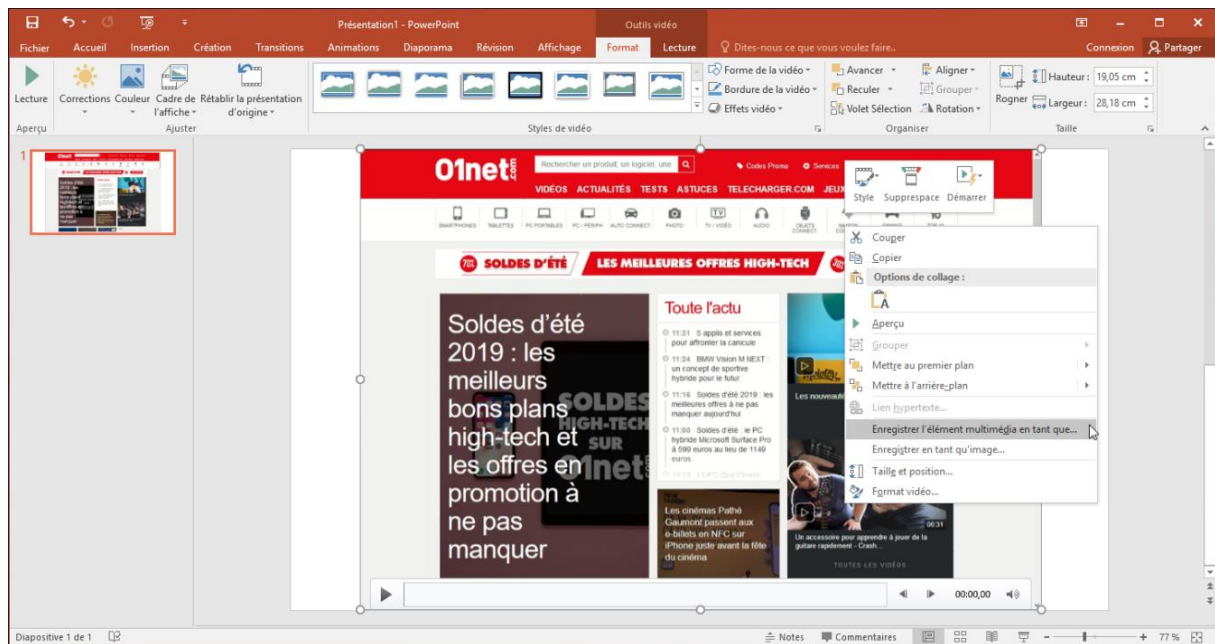


La vidéo devrait s'ouvrir dans une fenêtre d'édition individuelle. Déplacez les poignées verte et rouge affichées au début et à la fin de la timeline de la vidéo pour définir, en bleu, la partie de la vidéo à conserver. Validez le découpage de la vidéo en cliquant sur OK.



6. Sauvegardez la vidéo

Faites à nouveau un clic droit sur le clip vidéo inséré sur la diapositive, et choisissez d'**Enregistrer l'élément multimédia en tant que...**



Sélectionnez ensuite le répertoire de sauvegarde dans lequel votre vidéo sera stockée, choisissez un nom pour votre vidéo et confirmez sa sauvegarde sur votre disque dur en cliquant sur le bouton **Enregistrer**.

Le fichier vidéo généré est au format MP4, lisible par tous les lecteurs multimédias récents. Vous pouvez ensuite fermer PowerPoint sans sauvegarder le diaporama ayant servi à enregistrer le screencast.

Source : <https://www.01net.com/astuces/comment-faire-un-screencast-avec-powerpoint-1720176.html?fbclid=IwAR0mrgXxOUmP9614RYOlgezZU-e6A8WDHNq6HgJqaYKmtnuouRcMogSxA6s>